



NOMBRE DEL CURSO: CONTABILIDAD 2

CÓDIGO:	652	CRÉDITOS:	3
ESCUELA:	Mecánica Industrial	ÁREA A LA QUE PERTENECE:	Administrativa
PRE-REQUISITO:	650	POST-REQUISITO:	654 665
CATEGORÍA:	Obligatorio		
CATEDRÁTICO (A):		AUXILIAR:	
REGISTRO DE PERSONAL:		REGISTRO DE PERSONAL:	
EDIFICIO:		SECCIÓN:	
SALÓN DEL CURSO:		SALÓN DE LA PRÁCTICA:	
HORAS POR SEMANA DEL CURSO:		HORAS POR SEMANA DE LA PRÁCTICA:	
DÍAS QUE SE IMPARTE EL CURSO:		DÍAS QUE SE IMPARTE LA PRÁCTICA:	
HORARIO DEL CURSO:		HORARIO DE LA PRÁCTICA:	

I. DESCRIPCIÓN:

En este curso se estudia la contabilidad desde el punto de vista de manufactura y gasto de fabricación y su integración para obtener el costo de productos fabricados.

II. OBJETIVO GENERAL:

Que el estudiante adquiera los conocimientos básicos y técnicos de la contabilidad de costos.

III. OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Que el estudiante adquiera los conocimientos básicos de la contabilidad de mano de obra, materiales y gastos de fabricación.
- Que el estudiante aplique los conceptos de la contabilidad general para la preparación y formulación de costos de fabricación.
- Que el estudiante analice, e interprete estados de costos de producción.

IV. BIBLIOGRAFÍA

- Valle Gonzáles, Roberto. Manual para el práctica de los cursos Contabilidad 1 y 2.
- Neuner, John. Contabilidad de Costos.



- c. Giliespie, Cecil. Contabilidad y control de costos.
- d. Peña Cruz, Hugo Rolando. Admón. Financiera I (Costos).

V. CONTENIDO PROGRAMÁTICO

Unidad número 0: EMI

- a. Misión
- b. Visión
- c. Valores
- d. Política de Calidad
- e. Código de Valores
- f. Perfil del Egresado

Unidad número 1: Teoría de costos

2 Períodos

- g. Campo de los Contabilidad de Costos.
- h. Diferencias entre comerciantes e industriales.
- i. Definiciones de Contabilidad de Costos.
- j. Elementos de Costos.
- k. Clasificación de Costos.

Unidad número 2: Costo de producción

2 Períodos

- l. Terminología Contabilidad de Costos por orden de trabajo.
- m. Estados de Contabilidad.
- n. Costos de la mercadería fabricada y vendida.
- o. Elementos de Costos.
 - (i) Material.
 - (ii) Mano de obra.
 - (iii) Gastos de fabricación.
- p. Estado de pérdidas y ganancias.

Unidad número 3: Materia prima

4 Períodos

- q. Funciones y actividades de un departamento de compras.
 - (i) Compra.
 - (ii) Recepción.
 - (iii) Almacenaje
 - 1. Consumo
 - 2. Inventario.
- r. Inventarios físicos.
- s. Perdidas de materiales.
 - a. Desperdicios.
 - b. Material averiado.
 - c. Material defectuoso.



- d. Merma.
- t. Valorización de salida de almacén.
 - 1. Método del promedio para calcular inventarios.
 - 2. Método PEPS para evaluar inventarios.
 - 3. Método UEPS para evaluar inventarios.

Unidad número 4: Mano de Obra Directa

4 Períodos

- u. Contabilidad de mano de obra.
 - (i) Sistemas de salarios.
 - (ii) Cargos y deducciones.
- v. Prestaciones.
- w. Deducciones
- x. Supervisión.
 - 1. Cálculo de planilla.
 - 2. Funciones y actividades de un departamento de personal.
 - 3. Selección de personal.
 - (i) Capacitación.
 - (ii) Supervisión.
 - (iii) Contabilidad por mano de obra.

Unidad número 5: Gastos de Fabricación

4 Períodos

- y. Contabilidad de costos de fabricación (carga fabril).
 - (1) Contabilización de gastos de fabricación.
 - (2) Distribución de gastos de fabricación (departamentalización).
 - (a) Sistema de cuotas.
 - (b) Sistema de prorrateo.
- z. Contabilización de costos por proceso.
 - (1) Principios.
 - (2) Prácticas fundamentales.
- aa. Por las operaciones de fabricación.
- bb. Costos estándar.

Unidad número 6: Estimación de costos

3 Períodos

- cc. Costo de producción
- dd. Costo Primo
- ee. Costo de venta
- ff. Punto de equilibrio



VI. EVALUACIÓN

FECHA	DESCRIPCIÓN	PONDERACIÓN
	Primer Parcial	
	Segundo Parcial	
	Tercer Parcial	
	Tareas, hojas de trabajos, cortos, etc.	
	Práctica	
	Total de la Zona	75 puntos
	Examen Final	25 puntos
	Nota de Promoción	100 puntos

La práctica es de carácter obligatorio y se aprueba con 61% de la nota asignada.